

Factura Pequeño Contribuyente

GABRIELA SOFÍA , ROJAS GRAJEDA

Nit Emisor: 113078951

GABRIELA SOFIA ROJAS GRAJEDA

17 AVENIDA 10-36 COLONIA LOMAS DEL NORTE, zona 17,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13 //

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5C5725C1-3486-4552-A3A5-FAA730256C8B

Serie: 5C5725C1 Número de DTE: 881214802

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 16:14:53 ✓

Fecha y hora de certificación: 14-may-2026 16:14:53 ✓

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q) ✓	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de mayo de 2026. Según contrato No. 009-2026. ✓	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00 ✓	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO ✓



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5C5725C1, Número de DTE: 881214802 de fecha 31 de mayo de 2026, emitida por Gabriela Sofía Rojas Grajeda ampara el pago por Servicios Profesionales, correspondiente al mes de mayo de 2026, según Contrato Administrativo número 009-2026 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2026, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2026. ✓

F. ✓

Gabriela Sofía Rojas Grajeda
DPI: 3004 61070 0101

F. ✓

Mgtr. Mario R. Riveiro Franco
Gerente General
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de mayo de 2026 ✓
Nombre: Gabriela Sofía Rojas Grajeda
Objeto: Asesora Jurídica ✓
Tipo de Servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA
-FONAGRO-
Reporta a: Coordinador de Asesoría Jurídica ✓
Contrato No: 009-2026
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2026 ✓

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 009-2026, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.
2. Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.
3. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.
4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.
6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.
7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.
 - i. Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.
 - j. Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.

- k. Revisar e integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO.
- l. Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.
- m. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.
- n. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.
- o. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.
- p. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.
- q. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.
- r. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.
- s. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se remitió documentación a la Unidad Administrativa de FONAGRO, la cual fue trasladada por la Asesoría Jurídica de MAGA, respecto al proceso judicial de FONAGRO del expediente:
 - Número 01173-2023-05468.
- Se remitió documentación a la Unidad Administrativa de FONAGRO, en virtud de la última resolución emitida por el órgano jurisdiccional correspondiente, respecto al proceso judicial de FONAGRO del expediente:
 - Número 01173-2021-06337.
- Se elaboró informe pormenorizado de asuntos jurídicos requerido por la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO, en atención y cumplimiento a lo indicado en el oficio identificado:
 - FON-JURIDICO-172-2026/EEBA/kagm.
- Se realizó acta de legalización de 13 fotocopias de tarjetas de circulación de conformidad a la ley en materia aplicable, en atención y cumplimiento a lo indicado en el oficio identificado:
 - FON-ADMON-039-2026/NSPJ/jg.
- Se elaboró oficio de notificación para devolución de expediente en virtud de haber sido declarado no elegible el proyecto denominado:
 - “Fortalecimiento para la Compra, Transformación y Comercialización de Pimienta Gorda, Chile Cobanero y Pepitoria de la Cooperativa Integral de Comercialización Petén, R.L., San Benito, Petén”.
- Se elaboró oficio de notificación para devolución de expediente en virtud de haber sido declarado no elegible el proyecto denominado:
 - “Implementación de infraestructura productiva y dotación de aves de postura para la producción de huevo en la Cooperativa San Andrés R. L.”.
- Se procuraron 23 expedientes en materia laboral en el centro de justicia laboral, así como entrega de memorial de apersonamiento por todos y cada uno de estos.
- Se revisaron 2 contratos correspondientes al personal de FONAGRO y se realizó su respectiva legalización.
- Se elaboró Dictamen Jurídico de Liquidación, correspondiente al proyecto denominado:
 - “Implementación de Infraestructura Productiva y Equipo para el Procesamiento de Café de la Cooperativa “El Volcancillo”, R. L.”.
- Se elaboró Dictamen Gerencial requerido por Gerencia General de FONAGRO, del proyecto denominado:
 - “Implementación de Infraestructura, Maquinaria y Equipo para la Producción de Palma Africana de la Asociación ASOPOMBAAQ, Panzós, Alta Verapaz”.

- Se remitió información vía correo electrónico a Auditor a requerimiento de la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica; correspondiente a información de los procesos judiciales en materia civil, penal y laboral.
- Se elaboró informe de avances dirigido a Gerencia General, en atención a lo indicado en la hoja de control de correspondencia, correlativo 0498-2026, con relación al expediente:
 - Número 01162-2020-00358.
- Se elaboró memorial de recurso de apelación, con relación al expediente:
 - Número 01173-2026-00549.
- Se procuró copia de sentencia ejecutoria en el órgano jurisdiccional correspondiente, con relación al expediente:
 - Número 01173-2021-005102.
- Se elaboró y remitió matriz en formato Excel vía correo electrónico a Asesor Jurídico, correspondiente a información específica de los proyectos en ejecución asignados a mi mesa de trabajo.
- Se verificó el estatus legal de la organización solicitante de recursos financieros de FONAGRO, del proyecto denominado:
 - "Construcción de bodegas Asociación de Agricultores Patziciense -ASODAGPA-, Patzicía Chimaltenango.


Gabriela Sofía Rojas Grajeda
DPI: 3004 61070 0101

Vo. Bo.


Edgar Estuardo Borrayo Aldana
Coordinador de Asesoría Jurídica de
FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación